



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA,
RECREACIÓN Y DEPORTE

INFORME DE SUPERVISIÓN

PARA: VICTOR MANUEL RODRIGUEZ
DIRECTOR DE CULTURA CIUDADANA
ORDENADOR DEL GASTO

EXPEDIENTE N° 201711002000800016E, RADICADO N° 20177100053732

CONTRATO No.:		016 del 01 de febrero de 2017	
CLASE:		Contrato de Prestación de Servicios	
CONTRATISTA:		TATIANA MARÍA GOMES-CASSERES BERTEL C.C. 52.421.102 de Bogotá	
PLAZO DE EJECUCIÓN CONTRATO:		El plazo de ejecución del contrato es de diez (10) meses y veintiocho (28) días contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato. Desde el 01 de febrero al 28 de diciembre de 2017, según acta de inicio con radicado N. 20171300015123	
FECHA DE APROBACIÓN DE GARANTÍAS		01 de febrero de 2017, según radicado N. 20171100015433	
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:		\$ 100.958.400	
PERIODO EJECUTADO REAL:		Del 16 de abril al 15 de mayo de 2017	
DÍAS EJECUTADOS:		30 días	
VALOR HONORARIOS MENSUALES:		\$9.234.000,00	
VALOR A PAGAR:		\$9.234.000,00	
OBJETO:		"Prestar los servicios profesionales para orientar a la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte en el acompañamiento, seguimiento y evaluación de los proyectos de transformación cultural."	
APORTES A SEGURIDAD SOCIAL:		Se adjunta copia del pago de mayo de 2017, así: Salud \$ 461.800,00 Pensión \$ 628.100.00 ARL \$ 19.300.00 Total \$ 1.109.200,00	
Factura:		No. N/A Fecha:	
Fecha de expedición:		Mayo 17 de 2017	
PAGO No.	4	ÚLTIMO	ÚNICO
		Solicitar el Paz y Salvo y anexarlo	Solicitar el Paz y Salvo y anexarlo

EL SUSCRITO SUPERVISOR
CERTIFICA PARA EFECTOS DEL TRÁMITE DE PAGO

Cra. 8ª No. 9 - 83
Tel. 3274850
Código Postal: 111711
www.culturarecreacionydeporte.gov.co
Info: Línea 195



BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS

1 de 4



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACIÓN Y DEPORTE

La contratista presenta el informe correspondiente para el periodo que se certifica, indicando el desarrollo de las siguientes actividades:

OBLIGACIONES ESPECIALES	RESULTADOS
1. Realizar y ejecutar el plan de acción para el acompañamiento y evaluación de los proyectos de transformación cultural priorizados, que incluya metodologías, protocolos, seguimiento de resultados, memoria y cronograma.	Para el periodo la contratista realizó las siguientes actividades de acuerdo al plan de acción: 1. Estrategia Lucha contra el Machismo. 2. Estrategia Celebraciones: Día de la Madre 3. Estrategia Parques para Todos. 4. Programa de Prevención de la Maternidad y la Paternidad Tempranas (PPMPT). 5. Estrategia Rio Bogotá
2. Orientar y acompañar los procesos de información requeridos para la formulación e implementación de los proyectos de transformación cultural	Para la formulación de las estrategias de transformación cultural de Lucha Contra el Machismo, Celebraciones: Día de la Madre y Todos Pagamos el Pato, la contratista adelantó los siguientes procesos de información: Para complementar el componente de información de la estrategia de Lucha contra el Machismo según las observaciones hechas por la SD Mujer se revisaron los resultados de la Encuesta de Cultura Ciudadana 2016 y de la Encuesta de Demografía y Salud de donde se tomaron algunos indicadores de representaciones tradicionales de género y declaraciones de violencia física y psicológica por parte de los hombres, que no fueron incluirlos en la primera versión del protocolo. La información fue revisada, graficada y expuesta en el archivo ppt del protocolo. Aportó a la estrategia de Celebraciones, Día de la Madre, los datos de la Encuesta Bienal de Culturas 2015 relacionados con conflictos entre vecinos y situaciones culturales que pueden ayudar a explicar riñas y hechos violentos en la ciudad. Los datos se identificaron, graficaron y expusieron en una presentación en formato ppt. Conjuntamente con el Observatorio de Culturas realizó el análisis de los resultados de la línea de base de la campaña "Todos Pagamos el Pato". Para ello se analizaron los resultados, se editaron las gráficas y se hizo una presentación en formato ppt.

Cra. 8ª No. 9 - 83
Tel. 3274850
Código Postal: 111711
www.culturarecreacionydeporte.gov.co
Info: Línea 195



BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS

2 de 4



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACIÓN Y DEPORTE

3. Orientar y acompañar la identificación de actores sociales e iniciativas ciudadanas en relación con los proyectos de transformación cultural y su articulación con la entidad responsable.	Durante este periodo la contratista no adelantó acciones relacionadas con esta obligación
4. Articular los procesos de la Red de Cultura Ciudadana a los proyectos de transformación cultural.	La contratista llevó a cabo una reunión interna entre el equipo de Transformación Cultural y el equipo de la Red de Cultura Ciudadana donde se definieron algunos puntos de partida para vincular los procesos de la Red con los proyectos de Transformación Cultural. Se definió un procedimiento para informar a las organizaciones sociales de la Red los objetivos de los proyectos de cultura ciudadana y así iniciar con la identificación de intereses por parte de estas organizaciones. También se hicieron aportes a la construcción de las modificaciones al Decreto 599 de 2015.
5. Definir y acompañar los protocolos de articulación intersectorial, sectorial y público - privado para los proyectos de transformación cultural.	Durante este periodo la contratista realizó articulaciones con otras entidades para el acompañamiento en proyectos de transformación cultural que no están inscritos en una estrategia particular como Canal Capital, IDIPRON con el proyecto "Titanes de la Cultura Ciudadana", IDRD articulación con Parques para Todos.
6. Acompañar el monitoreo de la implementación de las estrategias de Cultura Ciudadana	Durante este periodo la contratista apoyó el monitoreo de la estrategia "El Poder del Cono", se discutieron los escenarios de medición de impacto y se seleccionó uno de ellos para realizar la medición de impacto.
7. Realizar la proyección de comunicaciones, consolidación de documentos institucionales e informes técnicos requeridos por el supervisor	Durante este periodo la contratista revisó y realizó aportes a los comentarios a los Proyectos de Acuerdo 236 de 2017 y 254 de 2017. También revisó la respuesta de la proposición 222 de 2017 sobre habitabilidad en calle. Elaboró 16 actas de orientación al diseño y acompañamiento a la implementación de proyectos de transformación cultural. Elaboró la presentación de los avances de las estrategias de cultura ciudadana para el Consejo Directivo de Gobierno. Elaboró un breve documento con los objetivos de cultura ciudadana, de los proyectos de transformación cultural y de la política pública, para la presentación de la Secretaría en Corea. Realizó el abstract y una presentación resumen sobre La Ciudad de la Música para la presentación que realizó la Secretaría en Canadá. Elaboró una presentación de los avances de las actividades del sector cultura, recreación y deporte del PPMPT para la exposición de la Secretaría ante el Alcalde.



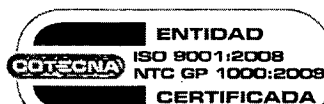
ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA
RECREACIÓN Y DEPORTE

8. Apoyar la supervisión de los contratos o convenios que le sean asignados por el ordenador del gasto.	Durante este periodo no le fueron asignados a la contratista contratos o convenios para apoyar la supervisión
9. Asistir y participar a los espacios, reuniones y demás actividades a los cuales sea convocado y que se desarrollen en cumplimiento del objeto contractual.	Durante este periodo la contratista participó en reuniones de los siguientes temas: 1. Parques para Todos (3 reuniones) 2. Lanzamiento Todos Pagamos el Pato 3. IDIPRON articulación 4. Taller Canal Capital 5. Presentación Política Pública Seguridad y Convivencia 6. Día de la Madre y Lucha Contra el Machismo 7. IDR D articulación 8. Taller Canal Capital (PPMPT; 2 reuniones) 9. Movilidad El Poder del Cono 10. Taller Canal Capital (Violencia a Mujer) 11. Día de la Madre 12. Taller Río Bogotá 13. Entrevista Universidad Jorge Tadeo Lozano 14. Programa de Prevención de la Maternidad y la Paternidad Tempranas 15. Todos Pagamos el Pato 16. Parques para Todos 17. Comités primarios
10. Las demás asignadas por el supervisor e inherentes al desarrollo del objeto contractual.	Durante este periodo la contratista hizo una reunión con la Universidad Jorge Tadeo Lozano para proporcionar información sobre la Dirección de Cultura Ciudadana y los proyectos de transformación cultural.

En el ejercicio de la supervisión, se revisó el contenido del informe constatando el cumplimiento del objeto y cada una de las obligaciones; se realizaron reuniones de seguimiento donde se dan lineamientos, formatos y metodología para la ejecución del contrato, se verificó el pago de los aportes del periodo en lo correspondiente al cuarto pago, dicho informe se ajusta a lo establecido en el contrato y se adecúa a los requerimientos de la Secretaría.

IVONNE ASTRID RICO VARGAS
Profesional especializado 222-19
Supervisora del contrato

Cra. 8ª No. 9 - 83
Tel. 3274850
Código Postal: 111711
www.culturarecreacionydeporte.gov.co
Info: Línea 195



Certificado No. SG-2014000105 H
Certificado No. SG-2014000105

BOGOTÁ
MEJOR
PARA TODOS 4 de 4