

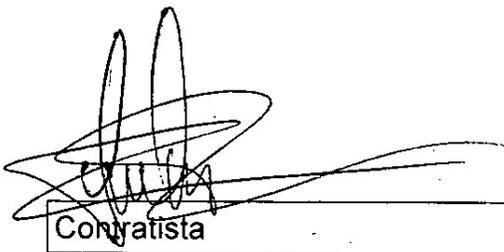



RADICADO NÚMERO: No 2017-710-003220-2
Asunto: Informe de Actividades de
Fecha: 16/03/2017 13:55:40
Usuario Radicador: HENMAR
Destino: Oficina Asesora de Jurídica
Remitente: CIU LOREN LILIANA CHAVEZ S
SCRD - Tel. 3274850 Cra 6 9-83 Bogotá D.C.
Bogotá D.C.

INFORME DE ACTIVIDADES

FECHA DE ENTREGA	15 de Marzo de 2017		
ENTIDAD	Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte		
NOMBRE DEL SUPERVISOR DE CONTRATO	María Leonor Villamizar – Jefe Oficina Asesora de Jurídica		
DEPENDENCIA	Oficina Asesora de Jurídica		
NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA	Loren Liliana Chaves Santos	IDENTIFICACIÓN (NIT/C.C)	52.796.461
NO. CONTRATO	50	AÑO	2017
		PAGO O CUOTA NO.	01
PERIODO DEL INFORME	DESDE: 24 de Febrero de 2017		
	HASTA: 15 de Marzo de 2017		
OBJETO	Prestar los servicios profesionales para apoyar a la Oficina Asesora de Jurídica en los asuntos normativos y regulatorios del sector, de conformidad con el anexo técnico de la invitación y la propuesta presentada por el contratista, documentos que forman parte integral del contrato		
ANEXOS	Comprobantes de pago de seguridad social (salud, pensión y ARL) del mes de Marzo de 2017		
NO. EXPEDIENTE CONTRATO (ORFEO)	201711002000800063E		

Nota: Los documentos producidos en concordancia con las obligaciones establecidas en el contrato se encuentran ubicados en serie y subserie de la dependencia a la que correspondan.


 Contratista


 Vo.Bo. Supervisor del Contrato.

ACTIVIDADES REALIZADAS

OBLIGACIÓN 1: Apoyar a la Oficina Asesora de Jurídica en el desarrollo de propuestas regulatorias y normativas para el fortalecimiento de los campos propios del sector.

Descripción de la ejecución

Se elaboró procedimiento, formatos, formularios y Acto Administrativo que reglamenta el trámite de las actuaciones administrativas adelantadas por la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, para imponer y ejecutar las medidas correctivas que establece la Ley 1801 de 2016 sobre la materia y la Ley 397 de 1997, modificada por la Ley 1185 de 2008, cuando hay afectación a un Bien de Interés Cultural en la ciudad, de acuerdo con lo establecido en la Ley 1437 de 2011 -Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, garantizando el debido proceso y el derecho a la defensa.

OBLIGACIÓN 2: Acompañar a la Oficina Asesora de Jurídica en la revisión, análisis y elaboración de conceptos sobre las propuestas normativas del ámbito distrital y nacional pertinentes para el sector

Descripción de la ejecución

Se solicitó concepto técnico a los siguientes Proyectos normativos:

- PA Unificado 009 y 031 de 2017 (IDRD 20171100015781; IDPC 20171100015801)

Se emitió concepto para remitir a la Secretaría Distrital de Gobierno a los siguientes Proyectos normativos:

- PA Unificado 009 y 031 de 2017 con radicado 20171100017001
- PA 143 de 2017 con radicado 20171100012341
- PA 147 de 2017 con radicado 20171100014071
- PL 164 de 2016 con radicado 20171100014821

OBLIGACIÓN 3: Apoyar a la Oficina Asesora de Jurídica en la planeación y desarrollo de actividades orientadas a la difusión y socialización de las normas relacionadas con el arte y la cultura en Bogotá D.C

Descripción de la ejecución

Se apoyó a la Oficina Asesora de Jurídica en la socialización que la SCRD adelantó ante la Comisión Intersectorial del Espacio Público sobre las acciones y medidas normativas que se adelantarán para la regulación de la actividad de los artistas de calle en la ciudad.

OBLIGACIÓN 4: Apoyar a la Oficina Asesora de Jurídica en la preparación de las mesas de trabajo institucionales, sectorial e intersectoriales, del ámbito nacional y distrital, necesarias para la ejecución del objeto del contrato.

OBLIGACIÓN 5: Asistir a las reuniones que disponga la Jefe de la Oficina Asesora de Jurídica relacionadas con el objeto del contrato.

Descripción de la ejecución
Se asistió y apoyó en la preparación de las mesas de las siguientes mesas de trabajo:
<ul style="list-style-type: none">• Febrero 27: Reunión en la Dirección de Relaciones Políticas de la Secretaría Distrital de Gobierno para presentar y unificar conceptos jurídicos y técnicos a los Proyectos de Acuerdo 025 y 067 de 2017.• Marzo 7: Comité Primario Oficina Asesora de Jurídica SCRD• Marzo 15: Mesa de trabajo con la Concejala Gloria Díaz para revisar la reglamentación y Planes de acción para mejoramiento del Centro de Bogotá.

OBLIGACIÓN 6: Inventariar, consolidar e incorporar la información derivada de las obligaciones contractuales al sistema documental ORFEO.

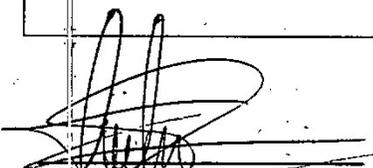
Descripción de la ejecución
20171100012341; 20171100014071; 20171100014821; 20171100015781; 20171100015801; 20171100017001; 20171100017111; 20171100028552

OBLIGACIÓN 5: Las demás necesarias para el buen desarrollo del objeto contractual.

Descripción de la ejecución
<ul style="list-style-type: none">• Se elaboró presentación en Power Point para la Secretaria de Despacho sobre las normas atinentes al Sector Cultura en el Código Nacional de Policía – Ley 1801 de

2016

- Se elaboró documento para la Secretaría Distrital de Gobierno que contiene el análisis de las competencias de la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte para la aplicación de la ley 1801 de 2016.



LC. REN MILIANA CHAVES SANTOS
C.C. 52'796.461