**SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE**

**COMITÉ: SECTORIAL DE GESTIÓN Y DESEMPEÑO**

**ACTA No. 6 de 2021**

**SESIÓN EXTRAORDINARIA VIRTUAL ASINCRÓNICA**

**FECHA:** 8 de junio de 2021

**HORA:** Desde las 8:00 p.m. hasta 4:00 p.m.

**LUGAR:** Sesión extraordinaria virtual asincrónica

**INTEGRANTES DE LA INSTANCIA:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Cargo** | **Entidad** | **Asiste** | **Observaciones** |
| **Sí** | **No** |
| Nicolás Francisco Montero | Secretario | Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte (SCRD) | X |  | Ninguna |
| Blanca Inés Duran Hernández | Directora General | Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD) | X |  | Ninguna |
| Catalina Valencia Tobón | Directora General | Instituto Distrital de las Artes (IDARTES) | X |  |  |
| Patrick Morales Thomas | Director General | Instituto Distrital de Patrimonio Cultural (IDPC) | X |  | Ninguna |
| Catalina Moncada | Gerente General (E) | Canal Capital | X |  | Ninguna |
| Margarita Díaz Casas | Directora General | Fundación Gilberto Álzate Avendaño (FUGA) | X |  | Ninguna |
| David García Rodríguez | Director | Orquesta Filarmónica de Bogotá (OFB) | X |  | Ninguna |

**SECRETARIA TÉCNICA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre**  | **Cargo** | **Entidad** |
| Sonia Córdoba Alvarado | Jefe Oficina Asesora de Planeación | Secretaría Cultura, Recreación y Deporte (SCRD) |

**INVITADOS PERMANENTES:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Cargo** | **Entidad** | **Asiste** | **Observaciones** |
| **Sí** | **No** |
| Lizeth Jahira González Vargas | Alcaldesa Local de Bosa | Alcaldía Local de Bosa |  | X | Ninguna  |
| José Humberto Ruiz  | Delegado | Secretaría Distrital de Hacienda (SDH) |  | X | Informó inasistencia por compromisos laborales  |
| Andrés Podlesky Boada | Director de Políticas Sectoriales de la Secretaría Distrital de Planeación | Secretaría Distrital de Planeación | X |  | Ninguna  |
| María Angelica Escarraga López | Profesional especializada delegada de laVeeduría Distrital | Veeduría Distrital | X |  | Ninguna |
| Henry Samuel Murrain Knudson | Subsecretario Distrital de Cultura Ciudadanay Gestión del Conocimiento | Secretaría Cultura, Recreación y Deporte (SCRD) | X |  | Ninguna  |
| María Del Pilar Ordóñez Méndez | Subsecretaria de Gobernanza | Secretaría Cultura, Recreación y Deporte (SCRD) | X |  | Ninguna  |

**OTROS ASISTENTES A LA SESIÓN:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Cargo** | **Entidad** | **Asiste** | **Observaciones** |
| **Sí** | **No** |
| Luis Fernando Mejía Castro | Jefe Oficina Asesora de Planeación | Fundación Gilberto Alzate Avendaño (FUGA) | X |  | Ninguna  |
| Ana María Ochoa Villegas | Jefe de Planeación  | Canal Capital | X |  | Ninguna  |
| Luz Patricia Quintanilla Parra | Jefe Oficina Asesora de Planeación | Instituto Distrital de Patrimonio Cultural (IDPC) | X |  | Ninguna  |
| Adriana María Cruz Rivera | Jefe Oficina Asesora de Planeación (E) | Instituto Distrital de las Artes (IDARTES) | X |  | Ninguna  |
| Efraím García Fernández | Jefe Oficina de Planeación | Orquesta Filarmónica de Bogotá (OFB) | X |  | Ninguna  |
| Martha Rodríguez Martínez | Jefe de la Oficina Asesora de Planeación | Instituto Distrital de Recreación y Deporte (IDRD) | X |  | Ninguna  |

**DESARROLLO:** siendo las 8:00 a.m., se da apertura al Comité Sectorial de Gestión y Desempeño, Sesión extraordinaria virtual del mes de junio de 2021, con la siguiente agenda:

1. Verificación del quórum
2. Aprobación orden del día
3. Aprobar y validar los indicadores y ponderaciones asociadas a los objetivos estratégicos y estrategias del Plan Estratégico Sectorial – PES
4. Proposiciones y Varios
5. Toma de decisiones
6. Conclusiones

**TOMA DE DECISIONES:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Icono** | **Decisión** |
|  | En la presente sesión del Comité se aprueban y validan los indicadores y ponderaciones asociados a los objetivos estratégicos y estrategias del Plan Estratégico Sectorial – PES por parte de los Directores de las Entidades. |
| **Síntesis:** En la presente sesión del Comité se presenta el resultado final de las mesas técnicas con las entidades de la herramienta de seguimiento del PES con el fin de aprobar y validar los indicadores y ponderaciones asociadas a los objetivos estratégicos y estrategias del Plan Estratégico Sectorial – PES por parte de los Directores de las Entidades. |

**SEGUIMIENTO A LAS DECISIONES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha de la sesión****DD/MM/AAAA** | **Icono**Inserte un icono que se asocie a la decisión tomada | **Decisión** | **Seguimiento** |
| 26/02/2021 |  | **Aprobación Plataforma Estratégica Sectorial - PES 2020-2024** | Se da por culminado este punto en la toma de decisiones puesto que fue aprobada la Plataforma e inicia la fase de formulación. |
| **Síntesis:** En la sesión de febrero el Comité en Pleno aprueba la Plataforma Estratégica Sectorial - PES 2020-2024, la cual consta de misión, visión y 5 objetivos Estratégicos |
| 25/05/2021 |  | **Citación a sesión de Comité Extraordinario para aprobación y validación de las ponderaciones e indicadores del Plataforma Estratégica Sectorial – PES** | Se da por culminado este punto en la toma de decisiones puesto que se realizó sesión extraordinaria el 8 de junio para la aprobación y validación por parte de los Directivos de las Entidades del Sector de las ponderaciones e indicadores del Plataforma Estratégica Sectorial – PES. |
| **Síntesis:** En la presente sesión del Comité se presenta el resultado final de las mesas técnicas con las entidades de la herramienta de seguimiento del PES con el fin de aprobar y validar los indicadores y ponderaciones asociadas a los objetivos estratégicos y estrategias del Plan Estratégico Sectorial – PES por parte de los Directores de las Entidades. |
| **Síntesis:** En la presente sesión del Comité se realiza la presentación de los resultados del Índice de Desempeño Institucional– IDI (FURAG) y se presenta la propuesta por parte de la SCRD de contar con un cronograma de socialización del estado de avance de las Políticas de Gestión y Desempeño del MIPG en las sesiones de los comités de julio a octubre, donde se compartan prácticas exitosas y lecciones aprendidas en la implementación de las políticas del MIPG |

**COMPROMISOS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Compromisos** | **Nombre responsable** | **Entidad**  | **Fecha límite para su cumplimiento** |
| 1 | Revisar el estado de avance de las metas, para poder ajustar ya sea el reporte o la programación de las metas PDD y metas proyecto de inversión que permitan dar cuenta del cumplimiento, en especial de la ejecución de las metas que al corte del primer trimestre presentan un avance en cero.  | Jefes de las oficinas asesoras de planeación del sector | TODAS LAS ENTIDADES  | Julio, previo al cargue del seguimiento a junio 30 2021 |
| 2 | Con respecto a la meta Plan a cargo del IDRD que no presenta programación en la vigencia 2021, será reprogramada para el seguimiento con corte a 30 de junio en el sistema SEGPLAN. | Jefe de la oficina asesora de planeación del IDRD | IDRD | Reprogramación: julio |
| 3 | Se espera tener los resultados del Mapeo de las tres localidades a finales de 2021 | Subdirección para la Gestión del centro de Bogotá | FUGA | Pliegos: 15 de mayoContratación: julio 2021Ejecución: diciembre 2021 |

**Firma de quien preside la instancia: Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:**

**Nicolás Francisco Montero Sonia Córdoba Alvarado**

**Secretario de Despacho Jefe Asesora de Planeación**

**Secretaría Cultura, Recreación y Deporte Secretaría Cultura, Recreación y Deporte**

Elaboró: Johanna A. Cendales M./Contratista Oficina Asesora de Planeación