 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, PATRIMONIO, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Fecha: 06/09/2022
<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>		

Acta No. 02 – Fecha 16/Marzo2023 / 1 de 10

**Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de Tunjuelito**

**Acta N° 02**

**Sesión Ordinaria presencial**

**FECHA:** 16 de marzo de 2023

**HORA:** 4:00 p.m.


**LUGAR:** Casa de la Cultura Tunjuelito

**ASISTENTES:**

<b>SECTOR</b>	<b>ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas</b>	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Patrimonio Cultural	CLACP Tunjuelito	Gloria Inés González Bravo
Artes plásticas y visuales	CLACP Tunjuelito	Hansen David Hernández
Bibliotecas Comunitarias	CLACP Tunjuelito	Clara Inés Sánchez Trompa
Asuntos Locales	CLACP Tunjuelito	Carlos Vidal Suarez Garzón
Cultura Festiva	CLACP Tunjuelito	Gisela Lozano Rozo
Delegado Alcaldía Local	CLACP Tunjuelito	Matthew Duarte
Delegado IDARTES	CLACP Tunjuelito	Javier González
Representante de la SCRD	CLACP Tunjuelito	Rocío Cabezas Rosero
Representante Mujeres	CLACP Tunjuelito	Blanca Lombana
Gestores Culturales	CLACP Tunjuelito	Ricardo Buenaventura

**AUSENTES:**

<b>SECTOR</b>	<b>ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas</b>	<b>DELEGADO O REPRESENTANTE</b>
Artes Audiovisuales	CLACP Tunjuelito	Giselle Tatiana Rodríguez
Música	CLACP Tunjuelito	Ludy Hernandez
Arte Dramático	CLACP Tunjuelito	Yahymar Galindo León
Representante de literatura	CLACP Tunjuelito	Luis Camargo
Infraestructura Cultural	CLACP Tunjuelito	Diana María Gómez Del Rio
Emprendimiento Cultural	CLACP Tunjuelito	Myriam Páez Malagón
Delegado de Comisión Consultiva Local de Comunidades - NARP	CLACP Tunjuelito	Luz Amelia Arboleda
Delegada Mesa Local de Víctimas del Conflicto	CLACP Tunjuelito	Emilse Granada

 <small>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, PRESUPUESTO Y DESARROLLO</small>	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 06/09/2022

Acta No. 02 – Fecha 16/Marzo2023 / 2 de 10

Representante de sabias y sabios	CLACP Tunjuelito	María Esperanza Agudelo
----------------------------------	------------------	-------------------------

**AUSENTES CON JUSTIFICACIÓN:**

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
N/A	N/A	N/A

**INVITADOS:**

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Coordinador Casa de la Cultura de Tunjuelito	Christian Cely
Coordinadora SCRD - DALP	Ángela Campos
Apoyo técnico SCRD - DALP	Lesly Marcela Toscano

<b>No de Consejeros Activos</b>	<b>19</b>
<b>No de Consejeros Asistentes</b>	<b>10</b>
<b>No de Consejeros Ausentes</b>	<b>10</b>
<b>No de Consejeros Ausentes con justificación</b>	<b>0</b>
<b>No de Invitados a la sesión</b>	<b>3</b>
<b>Porcentaje % de Asistencia</b>	<b>53%</b>


**I. ORDEN DEL DÍA:**

1. Saludo, bienvenida y verificación de quórum
2. Designación de la Comisión de revisión y aprobación de Acta
3. Aprobación del orden del día.
4. Diálogo con la coordinadora GT Ángela Campos.
5. Elecciones 2023.
6. Propuestas de dinamización PGCT.
7. Varios.

**II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA**

**1. Verificación del quórum**

La secretaria técnica Rocío Cabezas, brindó un cordial saludo de bienvenida y dio apertura a la sesión ordinaria del mes de marzo, se hizo el llamado a lista y la verificación del quórum, informando que se cuenta con la presencia de 10 consejeros activos y 03 invitados.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, PARTICIPACIÓN Y DESARROLLO	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 06/09/2022

Acta No. 02 – Fecha 16/Marzo2023 / 3 de 10

## 2. Lectura y aprobación del orden del día

La secretaria técnica Rocío Cabezas, hizo lectura del orden del día y lo puso a consideración de las y los asistentes. Ningún consejero o consejera manifestó estar en desacuerdo con la agenda propuesta para la sesión.

## 3. Designación de la Comisión de revisión y aprobación de Acta

Para esta sesión no se realiza revisión, ni aprobación de acta.

## 4. Diálogo con la coordinadora GT Ángela Campos:


La coordinadora del equipo de gestión territorial Ángela Campos, brindó un cálido saludo por parte del director Hugo Cortés y expresó que desde la Dirección de Asuntos Locales y Participación de la SCR D, para el 2023 se tiene un fuerte interés en los procesos territoriales, y se visiona una reestructuración donde se considera que es necesario abordar todos los temas étnicos y poblacionales, con una visión de dejar a la localidad con el cambio de administración y elección de consejo con una mirada de oportunidad.

De igual forma, poner al sector en la agenda distrital con el *Pacto por la Cultura*, que ha sido una de las iniciativas de participación ciudadana desde los consejos y la base cultural. La coordinadora Ángela, hizo la invitación a fortalecer la participación ciudadana a través de dos enfoques:

- ✓ **Territorialización:** Como la capacidad que tienen las instituciones para descentralizar las ofertas.
- ✓ **Territorialidad:** Como la capacidad que tienen los territorios de capitalizar sus aprendizajes y conocimientos para ponerlos a circular.

Y tener un esfuerzo colectivo comunitario para generar interacciones colectivas de arte, cultura y patrimonio y deporte; con los siguientes retos:

- ✓ **Gobernanza territorial:** que todos los programas tengan una armonía entre lo técnico y la experiencia, necesidad e interés de tejido de redes, fortaleciendo las mesas sectoriales locales y volver estrategia la presencia en las instancias para promover y cualificar las relaciones.
- ✓ **Gestión del conocimiento:** consolidar y actualizar los *diagnósticos locales* que permitan darle a la ciudadanía información constante y que, a su vez le brinde a las alcaldías locales un instrumento para la planeación; adicional se plantea hacer un banco de experiencias significativas para decirle a la ciudad cómo han sido los procesos en los últimos 4 años; adicional construir un documento de empalme que comprenda la cultura.
- ✓ **Fortalecer las Capacidades Territoriales:** de los agentes del sector para tejer ideas con fortaleza interna, y poner en servicio de lo comunitario las capacidades de las entidades.

 <p>ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, PATRIMONIO, Y DEPARTAMENTO</p>	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 06/09/2022

Acta No. 02 – Fecha 16/Marzo2023 / 4 de 10

Estos retos transversalizados por las comunicaciones, por procesos de bases comunitarias y por los puntos que se moviliza la cultura.

La consejera Gloria González, manifestó que desde la mesa de patrimonio se ha planteado “*mi programa es mi candidato*”; y propone a la Secretaría de Cultura, realizar una planeación participativa, para construir colectivamente y consolidar planes estratégicos de desarrollo comunitarios, esta es una propuesta de los comunales de acuerdo a la ley 1551 del 2012

La consejera Gisela Lozano, propuso crear espacios de dialogo para recoger las memorias y tener una biblioteca en la casa de la cultura teniendo un promotor de lectura y un archivo del consejo; trabajar en un circuito de espacios del territorio. Adicional, poder organizar un encuentro de la base cultural local para presentar las elecciones y la importancia de ser consejeros. (hacer una comisión); para ello es necesario que se comparta las bases de datos que se tienen desde Secretaria de Cultura y el IDARTES.

Ángela Campos, aclaró que para el caso de datos de la base cultural se debe garantizar el cumplimiento de habeas data y que solo se puede compartir los datos primarios como nombre de la organización y correo electrónico.

Otro de los procesos que se desarrollaran desde la DALP, es que se va a realizar un pilotaje de acompañamiento directo aplicando la territorialidad y la territorialización con las localidades de Ciudad Bolívar, Santafé, Chapinero y Puente Aranda.


El profesional Javier González referente de Idartes, comentó que desde la Mesa Sectorial de Tunjuelito se requiere articular las entidades con el CLCAP para vincular y llegar a más agentes para la participación de las elecciones.

## 5. Elecciones 2023.

La secretaria técnica Rocío Cabezas, socializó el proceso de las elecciones del Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio; hizo el ejercicio práctico con las y los consejeros enseñando a usar la plataforma y explicó cómo se pueden inscribir como electores(as) o candidatos(as) del proceso; adicional informó las nuevas fechas ya que se actualizo el calendario electoral.

### Cronograma:

- ✓ **13 de marzo de 2023:** Socialización de lugares y horarios para la inscripción virtual asistida.
- ✓ **19 de mayo de 2023:** Cierre del periodo de inscripción de candidatos(as).
- ✓ **22 de mayo de 2023:** Publicación del listado definitivo de los candidatos(as) inscritos(as)
- ✓ **26 de mayo de 2023:** Socialización de puntos y lugares para la votación virtual asistida.
- ✓ **4 de junio de 2023:** Cierre del período de inscripción de electores(as).
- ✓ **6 de junio de 2023:** Inicio de la fase de votación virtual.

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE PARTICIPACIÓN, PROMOCIÓN, ECONOMÍA Y EMPLEO</p>	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 06/09/2022

Acta No. 02 – Fecha 16/Marzo2023 / 5 de 10

- ✓ **30 de junio de 2023:** Cierre de la fase de votación virtual
- ✓ **3 de julio de 2023:** Publicación de resultados
- ✓ **6 de julio de 2023:** Vence el plazo para presentar impugnaciones a las 4:00 p.m.
- ✓ **10 de julio de 2023:** Solicitud de subsanación de documentos a candidatos con mayores votaciones.
- ✓ **21 de julio de 2023:** Fecha límite para subsanación de documentos a las 4:00 p.m. 26 de julio de 2023 Publicación de Resolución de reconocimiento de los Representantes elegidos (as) por los Consejos.
- ✓ **29 de julio de 2023:** Acto de instalación de consejeros y consejeras

Enfatizó en que cada persona inscrita como elector(a), podrá participar votando tanto por la circunscripción local como por la distrital; Las elecciones se realizarán, del 6 al 30 de junio de 2023, de manera virtual, a través del Sistema de Votación Electrónica Ciudadana del Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal (IDPAC). De igual forma, informó que se realizarán jornadas de votación virtual asistida en espacios previamente definidos por la SCRD.

Para la localidad de Tunjuelito, se plantea el 24 marzo realizar una jornada de inscripción a partir de la 2:00 p.m. en la Casa de la Cultura y se espera contar con un punto de votación fijo en este mismo espacio.





ALCALDÍA MAYOR  
DE BOGOTÁ D.C.  
SECRETARÍA DE CULTURA,  
RECREACIÓN Y PATRIMONIO

## PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Código: PCD-PR-02-FR-01

Versión: 01

## ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO

Fecha: 06/09/2022

Acta No. 02 – Fecha 16/Marzo2023 / 6 de 10

**SDACP**  
El poder y la energía de 723 representantes harán que la cultura y el deporte en Bogotá desborden de talento y vitalidad en el periodo 2023-2027

563 consejeros y consejeras del Sistema Distrital de Arte, Cultura y Patrimonio (486 en la circunscripción local y 77 de la circunscripción distrital)

**DRAFE**  
100 consejeros y consejeras del Sistema de Participación para el Deporte, la Recreación, la Actividad Física, los Parques, los Esparcimientos y los Equipamientos Recreativos y Deportivos.

### NUESTROS RETOS

- Crear una cultura colectiva sobre el gran impacto que tienen la cultura y el deporte en el desarrollo de la ciudad.
- Mayor involucramiento de organizaciones y ciudadanos que tradicionalmente no se sienten involucrados en procesos de participación.
- Formar a través de la capacidad de movilización ciudadana por parte de los agentes del sector.
- Sumar la energía y fuerza de los líderes al poder transformador de la cultura y el deporte en la ciudad.

### Nuestras audiencias

- Integrantes Beneficiarios: Familias, Usuarios, Estudiantes, Aliados social Participativos
- Consejeros y consejeras actuales
- Políticos joven, mayor de 40 años
- Usuarios de equipamientos culturales y deportivos
- Líderes y agentes del sector
- Alumnos y docentes
- Organizaciones comunitarias

### Corresponsables

**Aliados estratégicos**

- IDRAC
- Alcaldes locales
- Asesorías independientes
- Asociaciones
- Cooperas

### ¿Cómo vamos a cautivar?

Con contenidos que:

- Informen
- Inspiren
- Sensibilicen
- Movilicen

### INCENTIVOS

Fortalecimiento consejeros y consejeras

- Oferta de capacitaciones
- Líneas de fomento a la profesionalización de consejeros y consejeras
- Apoyo para facilitar la movilidad de los consejeros y las consejeras
- Acceso a oferta cultural de las entidades del sector
- Valoración de la calidad de los Consejeros en procesos de evaluación de convocatorias del sector

### PROCESO ELECTORAL

#### Datos importantes

Inscripciones	
Votantes	Candidatos
<ul style="list-style-type: none"> <li>Documento de identidad</li> <li>Cartilla de ciudadanía</li> <li>Formulario de inscripción</li> <li>Formulario de inscripción de candidatura</li> <li>Formulario de inscripción de candidatura</li> <li>Formulario de inscripción de candidatura</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Documento de identidad original</li> <li>Original del formulario de inscripción</li> <li>Hoja de vida - perfil</li> <li>Supuestos que acrediten experiencia de acuerdo con el sector al que se postula</li> <li>Inscripción por un sector en una sede localista</li> </ul>


Cada persona inscrita como elector, podrá participar votando tanto por la circunscripción local como por la distrital.

### MODALIDAD

Las elecciones se realizarán, del 8 al 30 de junio de 2023, de manera virtual, a través del Sistema de Votación Electrónica Ciudadana del Instituto Distrital de Participación y Acción Comunal.

**Vota aquí**

\*Además, se realizarán jornadas de votación presencial en espacios previamente definidos por la SICD.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 06/09/2022

Acta No. 02 – Fecha 16/Marzo2023 / 7 de 10



#### 6- Propuestas de dinamización PGCT:


Desde el Consejo se brindaron aportes para dinamizar las elecciones en la localidad, planteando las siguientes estrategias:

- ✓ Organizar un proceso de visitas a sectores (educativo, juntas de acción comunal, utilización del espacio de la Casa de la Cultura, satélites, recorrido).
- ✓ Proyectos con el sector mujeres para divulgación UPZ Tunjuelito y UPZ Venecia.
- ✓ Crear una pieza comunicativa con información de los espacios e inscripciones asistidas solicitar una reunión con el equipo de participación de alcaldía para hacerles una socialización
- ✓ Reunión con DRAFE.
- ✓ Reunión socialización de mesa de medios comunitarios(bibliotecas).
- ✓ Promover en la emisora (radio sur).
- ✓ Desde el consejo proponerle al señor alcalde que realice un tik tok promoviendo las elecciones.
- ✓ Concertar con los colegios y rectores para socialización de elecciones.
- ✓ Realizar una comparsa con apoyo de la batucada de la alcaldía, consejo de juventud.
- ✓ - Que sea rotativo por diferentes puntos, utilizando las redes sociales con piezas de ¿sabías que?
- ✓ Hansel comenta hacer uso del Facebook, entonces se debe abrir una nueva página y de paso brinda una tutoría para que todos los consejeros tengan conocimiento.

#### 8. Varios:

- El referente de la alcaldía Matthew Duarte, informó que el caso de la Fundación Contrabajo, la cual solicita poder participar en las convocatorias de Es Cultura Local, ya que siempre ha trabajado por la comunidad de la localidad de Tunjuelito; dentro del proceso y los lineamientos establecidos por el Fondo de Desarrollo Local no es posible su participación en el programa ya que su sede se encuentra ubicada en la localidad de Ciudad Bolívar y 10 metros fuera del perímetro de Tunjuelito.

Sin embargo, el referente comunicó que se validaron las opciones para que a la fundación El Contrabajo se le reconozca el trabajo desde la administración y los líderes locales que

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, DESARROLLO URBANO, PROTECCIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y ESPACIO PÚBLICO	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 06/09/2022

Acta No. 02 – Fecha 16/Marzo2023 / 8 de 10

ha realizado en Tunjuelito; se intentó realizar la averiguación de la figura con planeación distrital y catastro, pero se concretó que está delimitado por fuera y no se realizó la averiguación.

Se invitó a los representantes de la fundación para revisar el tema y el cual el consejero Carlos Vidal acompañó; donde se explicó que recibir proyectos de ECL es a partir de un convenio interadministrativo; y se está planteando la posibilidad acordado con el alcalde para permitir la participación de la fundación.

La propuesta que se realizó es generar una certificación desde la administración bipartita de la administración y el presidente del CLCAP para que se reconozca un trabajo de la fundación, para definir unas variables para tener en cuenta la población impactada y el tiempo, para delimitar la localidad de Tunjuelito.

Se solicitó un expediente a la fundación con el trabajo realizado en la localidad y se planteó un plazo hasta junio para darle solución. De igual forma, confirmó que se recibió la información por parte de la fundación, sobre los contratos que ha ejecutado la fundación con fondos, sin embargo, se les solicitará que compartan información del trabajo social realizado sin ánimo de lucro en la localidad.


La consejera Gisela Lozano, resaltó que es algo incómodo que se solicite información adicional ya que se inició trabajos en el 94 y ya se van a cumplir 30 años de trabajo realizado en la localidad.

El referente Matthew Duarte, reiteró la voluntad que tiene la administración y agregó que se está buscando la forma de dar una solución a la problemática, y trabajar de forma armónica para apoyar a la fundación en documentar y formalizar a la fundación en la localidad. Complementó diciendo que, desde la administración, se solicitará la próxima semana la documentación de las zonas y barrios impactadas, caracterización y estimado de la población (portafolio); hace la invitación a la atención los martes y los jueves para ayuda de la construcción del documento.

Adicional agregó que el 04 abril desde la alcaldía se realizará un Facebook Live para socializar el proceso de elecciones 2023; he hizo la invitación a designar un consejero para participar en la actividad ya que es importante la participación en la instancia.

- Siendo las 4:51 p.m. el consejero Carlos Vidal se retira del espacio por diferencias conceptuales con la consejera Gloria González.
- La consejera Blanca Lomabana, propuso que participen en el Facebook Live todos los consejeros donde den a conocer el trabajo de cada sector.



 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE PLANEACIÓN, PROGRAMACIÓN Y EVALUACIÓN	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión:01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 06/09/2022

Acta No. 02 – Fecha 16/Marzo2023 / 9 de 10

- Secretaria técnica Rocío Cabezas, informó que el CLOPS de deporte y cultura ya no se va a realizar este año ya que en la UAT Zonal se priorizaron otras temáticas.
- El coordinador de la Casa de la Cultura Cristian Cely, informó que se envió un oficio prohibiendo la entrada al señor Néstor Gómez por agresión y malos tratos a las funcionarias de la Casa de la Cultura y hacia la comunidad.

Siendo las 7:42 p.m. se da por terminada la sesión ordinaria del CLACP de la localidad de Tunjuelito y se agradece a todos los participantes su asistencia.

### Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 100%

### III. CONVOCATORIA


Pendiente por convocar.

**IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS** (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)
No aplica	No aplica	No aplica	No aplica

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Se requiere contactar al referente de IDPC para concretar una reunión	Ángela Campos SCRD – DALP
Concertar con los colegios y rectores para socialización de elecciones	Hansel David Hernández - CLACP
Desde el consejo se solicita a la alcaldía una reunión con el fondo de desarrollo para validar los proyectos que se están ejecutando.	Alcaldía Local y CLACP
Elaboración de acta mes marzo	Lesly Marcela Toscano – Apoyo técnico SCRD
Revisión y envío de acta mes marzo	Rocío Cabezas Secretaria Técnica SCRD

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. <small>SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</small>	<b>PARTICIPACIÓN CIUDADANA</b>	Código: PCD-PR-02-FR-01
		Versión: 01
	<b>ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO</b>	Fecha: 06/09/2022

Acta No. 02 – Fecha 16/Marzo2023 / 10 de 10

<b>DESACUERDOS RELEVANTES</b>	
No aplica	No aplica

*En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo Local de Arte, Cultura y Patrimonio de la localidad e Tunjuelito la presente acta se firma por:*

**Original firmado**

**Original firmado**

---

**CLACP Tunjuelito**  
 Coordinador/ Presidente  
 Gloria Inés González

---

**Secretaria de Cultura, recreación y deporte**  
 Secretaria Técnica  
 Rocío Cabezas

*Revisó: Secretaria Técnica Rocío Cabezas  
 Proyecto: Apoyo Técnico Lesly Marcela Toscano  
 Aprobó: CLACP Tunjuelito*