

	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-PR-GOB-07
		VERSIÓN	02
		FECHA	25/09/2015

Acta No. 006 – Fecha 18/08/2017 / 1 de 4

Consejo o Mesa Consejo
Acta N° 006 Sesión Extraordinaria

FECHA: 18 de agosto
HORA: 4:00 a 5:30pm.
LUGAR: Casa del Deporte

ASISTENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir Instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Organizaciones Culturales de Comunidades Negras	Organización Ascestrica Afrocolombiana OANAC	Leonardo Enrique Toncel González
Equipamientos Culturales	Junta de Acción Comunal del Barrio Java I Sector	Robynson de Jesús Arias Romero
Organizaciones o colectivos de Artesanos (as)	Artesanos Muisca	Germán Amaya Gómez
Administración	IDRD	Héctor Manuel González
Administración	SCRD-UPN, Secretaría Técnica del CLACP	Asunción Reales Martínez

INVITADOS:

SECTOR / ORGANIZACIÓN / ENTIDAD	DELEGADO O REPRESENTANTE
Consejo Local de Discapacidad de Suba	José A. Cruz Cruz.

AUSENTES:

SECTOR	ORGANIZACIÓN / ENTIDAD Incluir instituciones públicas	DELEGADO O REPRESENTANTE
Teatro		Yefer Estiven Buitrago García
Danza		Cristian Hernán Sotelo Rojas
Música		Michel Sebastián Hoyos Moreno
Espacios de Participación locales de Personas Adulto Mayor	Corporación Folkolombia	Jakeline Bermeo Osorio
Administración	Dirección Local de Educación – DILE	Fernanda Milena Rojas Barreras
Artesanos	Artesanos Muisca	Germán Amaya
Alcaldía Local	Referente Cultural	Danilo Morris
Danza		Cristian Hernán Sotelo Rojas
Música		Carlos Mauricio Calvo Martínez
IDPAC	Gerencia de Instancias y Mecanismos de Participación	María Paula González Ramos

N° de Consejeros Activos (Incluyendo delegados institucionales) 3

No de Consejeros Asistentes (Incluyendo delegados institucionales) 5

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE</p>	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-PR-GOB-07
		VERSIÓN	02
		FECHA	25/09/2015

Acta No. 006 – Fecha 18/08/2017 / 2 de 4

Porcentaje % de Asistencia 30%

I. ORDEN DEL DIA:

1. Verificación de Quórum
2. Designación de la Comisión de revisión y aprobación del Acta.
3. Seguimiento a tareas y compromisos
4. Avances Contrato No. 230 FD por el Ejecutor.
5. varios

II. DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1. Verificación de quórum

No se cuenta con el quórum. Se desarrolla la sesión de carácter informativa

Designación de la Comisión de revisión y aprobación del Acta.

Por falta de quórum, no se desarrolla este punto

2. Seguimiento a tareas y compromisos.

N/A

Avances Contrato No. 230 FD por el Ejecutor.

Annie Romero, coordinadora del contrato 230, proyecto 1039 de cultura, comenta que se hizo reunión con Andrea Aristizabal, representante legal y Harold Fernández, coordinador logístico. Ella pregunta el por qué el CLACP solicita su presencia, a lo que Asunción Reales, enlace territorial SCR/UPN, expresa que les gustaría saber cómo se han venido articulando -en la etapa final que transita el proyecto- con consejeros y consejeras. Annie, aclara que en este momento están con las escuelas de formación, las cuales llevan 2 meses aproximadamente teniendo como propósito terminar en octubre y noviembre. Ahora bien, con respecto al componente 1: Festival de Letras no se ha generado gran impacto en la comunidad por falta de interés. Asunción, recuerda que Andrea Aristizabal, tenía el compromiso de hablar con Alejandro Tinoco para saber cómo se articulaban con la Biblioteca Pública.

En ese orden de ideas Annie, retoma y dice que se cuenta con dos componentes: eventos culturales para Suba mejor para todos y todas y programas de formación.

Germán Amaya, consejero de artesanos, pregunta a Annie sobre cuáles son las escuelas de formación, a lo que responde que existen: artes escénicas, danza folclórica, música, artes plásticas y patrimonio cultural, y agrega que, se cuenta con 21 puntos para dictar las clases. Así mismo, Asunción y Germán, preguntan sobre el tipo de divulgación y con quién se han articulado para tal propósito. Annie, manifiesta que inicialmente situaron un punto de inscripción en la casa de la participación, donde sólo hubo 20 inscritos. Por ello –y para tener más impacto - se ubicaron en 21 Juntas de Acción Comunal (JAC)

Por otro lado, Leonardo Toncel, pregunta sobre cuál es el nombre jurídico del contratista y cuál fue el presupuesto. Para ello Annie, expone que es Fundación Social Vive Colombia el nombre jurídico y puntualiza que el contrato fue obtenido por licitación pública. Asunción, reconoce que, aunque no se cuenta con quorum la reunión se hace de manera informativa y, expresa, que más allá de la rendición de cuentas que se está haciendo, lo que los consejeros y consejeras solicitan es conocer el informe, teniendo en cuenta que, no se evidencia en el mismo la presencia de los actores socioculturales de la localidad.

Retomando el tema de presupuesto se despliega así:

componente 1 (eventos) – \$168.406.054: Con recurso humano: apoyo logístico – \$39.500.000 (se hace firma de acta de inicio el día 13 de marzo del presente año y tiene que culminar el 12 de agosto. Para las



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE CULTURA,
RECREACIÓN Y DEPORTE

**ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE
PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE
ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO**

CÓDIGO FR-01-PR-GOB-07

VERSIÓN 02

FECHA 25/09/2015

Acta No. 006 – Fecha 18/08/2017 / 3 de 4

escuelas de formación, la fundación ejecutora, debe hacer terminación conforme al contrato, es decir, se hace firma de prórroga, donde no entra recurso administrativo. La prórroga se hace hasta diciembre) En cuanto a publicidad (logísticos, afiche y volantes el costo es de \$15.062.492; presentación pública - \$2.747.068 (recurso que está a la espera de ser liberado o modificado) en efecto, la mesa se cuestiona sobre el porqué no se desarrolló y Annie, responde, que en reunión con la JAL y el Fondo de Desarrollo Local se determinó que no se haría. Leonardo Toncel, presidente del CLACP, pregunta si la supervisión que hacia la alcaldía no permitió la modificación del tema de publicidad, a lo que Annie, responde que no.

Siguiendo con el tema, el festival de orquestas con un presupuesto inicial de \$20.164.427; cultura ciudadana (cine foros) \$29.490.776 y buen vecino \$36.266.644; alquiler de video beam, personal de apoyo y moderador \$29.490.676; festival de letras (formadores, premio primer lugar –libros-, segundo lugar – colección física- y tercer lugar – afiliación a la Biblioteca Luis Ángel Arango- y 200 cuadernillos) \$21.161.624. Asunción, pregunta sobre el contenido de los cuadernillos y Annie, explica que los cuadernillos aún no se han implementado porque no se han inscrito las personas, pero se contempla como: publicación cuadernillo del festival las letras se toman a Suba que contiene poemas y cuentos breves, pasta full color con plastificación mate, impresiones a blanco y negro con 28 hojas y, por último, para gastronomía \$4.013.123.

Componente 2 (escuelas de formación) – \$254.297.220: artes escénicas (profesional, monitor para 90 beneficiarios, refrigerios y kit de materiales) \$44.158.440; formación de danza (ibídem) \$44.202.000; formación en artes plásticas (ibídem) \$44.893.800; formación en música (profesional, monitor y refrigerio) \$54.454.870; la escuela de literatura no pudo ser ejecutada por la escasa cantidad de inscritos, por ello el componente se traslada para realizarse en las escuelas de danza con cupo para 180 personas con un recurso de \$45.188.144; formación en patrimonio cultural \$20.400.000.

En ese sentido el gran total de todo el proyecto es de \$443.893.438, en donde se incluyen los gastos administrativos y operativos que corresponden al 5% adicional por \$21.135.164. Leonardo Toncell, pregunta, teniendo en cuenta que en Suba existen los 2 grupos étnicos más grandes del distrito, qué actividades se han realizado con las comunidades negras. Annie, responde que, la población afrodescendiente e indígena - por el momento- en la parte de formación patrimonial fue Cabildo quienes se acercaron para ejecutar la escuela. En ese sentido, Asunción, expresa su inconformidad con la respuesta de Annie, porque existe un CLACP y no se debían acercar las poblaciones sino los ejecutores del proyecto, además se debió hacer un mapeo para reconocer el enfoque poblacional de Suba, así que solicita un oficio donde se argumenten las preguntas que han surgido en la reunión para que sea soporte en esta última etapa del proyecto y los consejeros y consejeras puedan hacer veeduría. Annie expresa que la fundación se rige bajo un anexo técnico con estudio previo y ahí se especifica que se deben contemplar las JAC y los puntos de afluencia de la localidad.

Robinson pregunta cuál es el sistema de elección de personal para los componentes y cuál es el problema con el área literaria, y agrega Asunción, que para no perder la escuela de literatura se acerquen a una persona que conozca del tema como, por ejemplo, Robinson. Por otro lado, Germán pregunta por qué no tienen en cuenta a los artesanos de la localidad. Las anteriores preguntas se verán reflejadas en el oficio solicitado.

Para finalizar la sesión Robinson, enuncia que hará encuestas a la comunidad para saber qué está pasando con la participación, además reconoce la importancia de que el CLACP sepa quiénes son los integrantes del tema administrativo (supervisión, ejecución, entre otros) y, German, añade que, por favor, se hagan estudios en próximos proyectos para que no sean aleatorios e improvisado y se tenga en cuenta el CLACP

Porcentaje % de Cumplimiento del Orden del Día 60%

III. CONVOCATORIA

Se cita a una nueva sesión para el día 8 de septiembre de 2017

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE CULTURA, RECREACIÓN Y DEPORTE	ACTA DE SESIONES DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN DEL SISTEMA DISTRITAL DE ARTE, CULTURA Y PATRIMONIO	CÓDIGO	FR-01-PR-GOB-07
		VERSIÓN	02
		FECHA	25/09/2015

Acta No. 006 – Fecha 18/08/2017 / 4 de 4

IV. IDENTIFICACIÓN DE PROPUESTAS, ACUERDOS, COMPROMISOS Y DESACUERDOS (La Secretaría Técnica del Consejo o la Mesa debe proyectar este punto, extractando los temas específicos de la discusión general desarrollada en cada punto de la agenda)

PROPUESTAS			
PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA	DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA	PROPONENTE	APROBACIÓN (SI - NO)

TAREAS Y COMPROMISOS	
DESCRIPCIÓN DE LA TAREA O COMPROMISO	RESPONSABLES
Enviar a correos electrónicos los puntos donde se están llevando a cabo las escuelas de formación.	Annie Romero
Enviar a correos electrónicos del CLACP el cronograma actualizado del proyecto.	Annie Romero
Próxima sesión 8 de septiembre de 2017	Secretaria Técnica

DESACUERDOS RELEVANTES	
DESCRIPCIÓN DEL DESACUERDO	PERSONA O PERSONAS QUE INTERVIENEN

En virtud a lo establecido por el reglamento interno del Consejo la presente acta se firma por:

(Original firmado)

Leonardo Toncel

Coordinador / Presidente

Asunción Reales M

Acompañamiento a la Secretaria Técnica
Dirección de Asuntos Locales y Participación

*Revisó: Consejeros que hacen parte de la Comisión de Revisión del Acta.
 Proyecto: Lorena Moncada – Auxiliar operativa SCR/UPN*